|  |
| --- |
|  |
| КЪЭБЭРДЭЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ АРУАН РАЙОН АДМИНИСТРАЦЭ Щ1ЭНЫГЪЭМК1Э УПРАВЛЕНЭ  КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ АРУАН РАЙОНУНУ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ БИЛИМ БЕРНУ УПРАВЛЕНИЯСЫНЫ  **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР» (МКУ УРВАНСКОЕ РУО)** |

**361336 КБР, Урванский район, г. Нарткала, ул. Ленина, 35 тел./факс 8 (86635) 4-28-05**

**П Р И К А З**

**« » апреля 2019г. № - ОД**

**Нарткала**

**О проведении тренировочного тестирования обучающихся 9, 11 классов общеобразовательных учреждений Урванского муниципального района КБР по программам основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с письмом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 14.09.2018 года № 668 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2019 году», в целях мониторинга качества учебных достижений обучающихся и апробации контрольно- измерительных материалов в 2019 года для определения уровня готовности выпускников 9, 11 классов к сдаче ЕГЭ/ОГЭ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить график проведения тренировочного тестирования выпускников 9, 11 классов (Приложение 1)
2. Установить:

26 апреля не рабочим днем для учащихся и учителей 5-11 классов МКОУ СОШ №2 г.п.Нарткала;

27 апреля не рабочим днем для учащихся и всех работников

МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала, МКОУ СОШ № 6 г.п. Нарткала, МКОУ «Лицей №1» г.п.Нарткала;

3. Ответственному за проведение тренировочного тестирования (Ашиновой З.В.):

3.1. довести настоящий приказ до руководителей общеобразовательных учреждений;

3.2. Обеспечить проведение тренировочного тестирования по русскому языку, математике и предметам по выбору в Урванском районе в соответствии с нормативно-правовыми документами по подготовке и проведению ГИА в 2019 году.

3.2. Обеспечить сохранность доставочных экзаменационных материалов.

3.3.Обеспечить своевременную выдачу контрольно-измерительных материалов для доставки в ОУ-ППЭ из Управления образования.

3.4. Своевременно принять от школьных координаторов экзаменационные материалы с результатами проведенного экзамена (бланки ответов №1, №2, дополнительные бланки ответов) и обеспечить возврат материалов в РЦОИ.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1.Своевременно довести до сведения учащихся, их родителей и работников учреждения нормативные правовые документы по вопросам организации и проведения ГИА.

4.2. Обеспечить явку учащихся в ППЭ в сопровождении уполномоченного представителя школы не позднее 9.15 ч. согласно графику проведения пробного тестирования.

4.3. Назначить ответственного по ОУ за проведение тренировочного тестирования.

4.4 Обеспечить своевременное информирование участников, родителей (законных представителей) с результатами пробного тестирования.

5. Руководителям ППЭ:

5.1. Строго исполнять требования нормативных правовых документов по вопросам организации и проведения пробного тестирования.

5.2. Обеспечить своевременное ознакомление работников ППЭ с нормативно-правовыми документами и инструктивными материалами.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования О.Х.Жерештиев.

Исп. З. В. Ашинова

88663542985

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Предметы | ППЭ |
| 26 апреля | Русский язык | 112  МКОУ СОШ №2 г.п.Нарткала |
| 27 апреля | Математика (баз)  Математика (проф) | 111  МКОУ «Лицей»№1 г.п.Нарткала |
| 27 апреля | Русский язык | 116  МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала |
| 27 апреля | Математика | 113  МКОУ СОШ №5 г.п.Нарткала |