***Утверждаю***

***Директор МКОУ СОШ с.п.Псыкод***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кимова М.Н./***

***28.08.2018г***

***План мероприятий «дорожная карта»***

***по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ, повышению эффективности деятельностиМКОУ СОШ с.п.Псыкод, по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной(итоговой) аттестации образовательных цензов в 2018-2019 учебном году***

**Пояснительная записка**

Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений – основной механизм определения результатов освоения основных образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования, являющихся одним из компонентов федерального государственного образовательного стандарта.

**Основная цель Дорожной карты**: реализация комплекса организационных, методических, информационных, контрольных мер в соответствии с полномочиями Управления образования для обеспечения условий подготовки и проведения единого государственного экзамена в 2018-2019 учебном году, установленных нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней.

**Ключевые задачи**, решаемые посредством Дорожной карты в 2018-2019 учебном году:

* информационное обеспечение процесса подготовки, проведения и результатов ЕГЭ;
* контроль соблюдения прав обучающихся, их родителей (законных представителей) в период подготовки и проведения ЕГЭ;
* подготовка распорядительных документов в соответствии с полномочиями МКОУ СОШ с.п.Псыкод, контроль их оперативного и качественного исполнения.

**Механизм реализации** Дорожной карты предполагает:

* комплексный подход к формированию системы мероприятий, предусматривающий их последовательность и взаимное дополнение;
* создание организационных, технологических, информационных, ресурсных (в том числе, кадровых), методических основ для подготовки к проведению ЕГЭ;
* разработку и реализацию распорядительных и инструктивных документов, осуществление контрольных функций (в пределах полномочий МКОУ СОШ с.п.Псыкод)

**Руководство выполнением мероприятий** Дорожной карты осуществляет администрация МКОУ СОШ с.п. Псыкод в соответствии с полномочиями, функциями и ответственностью, определенными нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования

**Сроки реализации:** август 2018 года - сентябрь 2019 года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование мероприятия** | **Исполнители** | **Срок**  **исполнения** | **Результат**  **исполнения** |
| ***1. Формирование и совершенствование аналитических условий организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ*** | | | | |
|  | Подготовка информации о результатах ГИА | Георгиева Р.З. | июль, август | План мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ЕГЭ.  Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования.  Повышение эффективности деятельности по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной(итоговой) аттестации образовательных цензов, совершенствования условий подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ в 2018-2019 учебном году. |
|  | Подготовка аналитической справки о результатах работы МКОУ СОШ с.п.Псыкод в 2017-2018 учебном году» (на основании показателей муниципальной базы данных учащихся, завершивших в 2018 году освоение программы среднего (полного) общего образования, участников ЕГЭ, протоколов ЕГЭ).Размещение данной информации на сайте ОУ | Георгиева Р.З. | август |
|  | Обсуждение на Августовском педагогическом совете вопросов:  - результаты ЕГЭ в 2018 г.;  - уровень решения поставленных задач и достижение целей (планируемого результата);  - характеристика основных тенденций и выявленных проблем;  - основные приоритеты на предстоящий период | Кимова М.Н.  Георгиева Р.З. | 30августа |
| ***Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов*** | | | | |
|  | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по математике | Георгиева Р.З. Кимова А.Х. | Август-сентябрь 2018г.  сентябрь | **Уменьшение доли выпускников,** не получивших аттестат об основном общем и среднем образовании. |
|  | Формирование групп риска по обязательным предметам | Кимова А.Х.,  Хамукова Ф.Р. | сентябрь-октябрь |
|  | Организация и проведение онлайн-тестирования по общеобразовательным предметам в 11 классе | Кимова А.Х.,  Хамукова Ф.Р. | в течение  года | Отработка проведения ГИАтехнологии |
|  | Проведение пробных проверочных тестирований по русскому языку и математике в 9, l l-x классах | Георгиева Р.З. | ежемесячно  в течение года | Отработка технологии проведения ГИА |
|  | Организация работы с мотивированными  обучающимися через проведение олимпиад,  интеллектуальных конкурсов, НОУ | Руководители МО | в течение учебногогода | Повышение уровня мотивации к  изучению общеобразовательных  предметов |
|  | Совещание при директоре по вопросу о результатах пробных экзаменов и совершенствовании подготовки к ЕГЭ, ГИА в 2019 году. | Кимова М.Н. | В месяц 1 раз | План мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ЕГЭ.  Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования |
|  | Направление педагогических работников на прохождение  - образовательных программ повышения квалификации с учетом выявленных по результатам ГИА-9 и ЕГЭ учебных дефицитов обучающихся;  - программ подготовки организаторов ГИА, ЕГЭ, лиц, ответственных в ОУ за информационный обмен, операторов ПЭВМ. | Георгиева Р.З. | октябрь - март | Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов  Повышение мотивации учителей общеобразовательных предметов в повышении квалификации.  Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования  Повышение качества информации, загруженной в БД |
|  | Совещания-семинары в УО по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2019 году. | Кимова М.Н. | ноябрь-декабрь | Повышение эффективности подготовки к Г(И)А  Информирование родительской общественности, обучающихся выпускных классов о порядке проведения Г(И)А в 2019 году |
|  | Проведение диагностических контрольных работ. | администрация | В месяц 1 раз | Повышение качества реализации общеобразовательных программ |
|  | Проведение заседаний рабочей группы вопросу подготовки к ОГЭ, ЕГЭ в 2019 году | администрация | В месяц 1 раз | Обеспечение организационных условий проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ.  Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ОГЭ, ЕГЭ в ППЭ. |
| ***Нормативное правовое и методическое обеспечение ГИА*** | | | | |
|  | Приведение нормативных  правовых документов, регламентирующих  организацию и проведение ГИА-9, ГИА- 11 , в  соответствие с требованиями федеральных  документов | Администрация | в течение всего  периода | Нормативно-правовыедокументы, регламентирующиеорганизацию и проведение ГИА-9, 11.  Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования. |
|  | Разработка плана организационных мероприятий по совершенствованию подготовки к ГИА, ЕГЭ,  модели проведения диагностических и репетиционных работ в 2018-2019 учебном году. | администрация | октябрь | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| ***Организационное сопровождение ГИА*** | | | | |
|  | Организация проведения ГИА в сентябрьские  сроки;  -сбор заявлений на зачисление в ОУ  - сбор заявлений на участие ЕГЭ в сентябре  2018 года; | Георгиева Р.З., Унакафова Л.А. | с 25 августа по 12 сентября 2018 г.  До 20 августа  До 4сентября | Формирование базы данных  участников ГИА |
|  | Сбор предварительной информации о  планируемом количестве участников ГИА в  2019 году из числа:  - выпускников ОО текущего учебного года;  - обучающихся и выпускников учреждений  СПО;  - лиц, не прошедших ГИА в 2018 году;  - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ | Георгиева Р.З | до l декабря 2018г. | Информация о количестве  участников ГИА в форме ЕГЭ,  ОГЭ, ГВЭ.  Организация условий для проведения ЕГЭ в соответствии с требованиями нормативных правовых и инструктивно-методических документов федерального и регионального уровней |
|  | Назначение ответственного за вопросы организации проведения диагностических контрольных работ | Кимова М.Н. | сентябрь |  |
|  | Утверждение плана подготовки выпускников к ГИА | Кимова М.Н. | 30.08.2018 |  |
|  | Предусмотреть в учебном плане часы для подготовки к ГИА по русскому языку и математике | Кимова М.Н. |  | Включение в учебный план элективных курсов в 9,11 классах |
|  | Создать банк учебно-тренировочных материалов для диагностических и тренировочных работ по русскому языку и математике | Георгиева Р.З. | В теч.года | Папка с материалами |
|  | Консультации для классных руководителей и учителей –предметников по организации работы по подготовке учащихся к ГИА |  | сентябрь | Повышение уровня информированности учителей по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 |
|  | Оформление стенда «Готовимся к ГИА» | Георгиева Р.З.,  учителя -предметники | Сентябрь- декабрь | Повышение уровня информированности обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам прохождения и проведения ГИА-9, ГИА-11 |
| ***Мероприятия по информационному сопровождению ГИА*** | | | | |
|  | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА с порядком проведения ОГЭ, ЕГЭ и об ответственности за нарушение порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2019 году (под роспись) через:  - информационные письма;  - информационные плакаты;  - родительские собрания;  - средства массовой информации;  - инструктажи и классные часы;  - горячую линию;  - сайт информационной поддержки ЕГЭ | Георгиева Р.З.,  Унакафова А.А. | сентябрь-май | Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ЕГЭ.  Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и о порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ.  Обеспечение прав участников ОГЭ, ЕГЭ.  Обеспечение соблюдения порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ. |
|  | Подготовка памяток для участников ЕГЭ, выпускников, их родителей по ознакомлению с правилами проведения ЕГЭ | Георгиева Р.З. | до 25.04.2019 | Закрепление участников ОГЭ, ЕГЭ за ППЭ.Информирование о закреплении за ППЭ участников ОГЭ , ЕГЭ. |
|  | Информирование о порядке регистрации на ЕГЭ в 2019 году выпускников прошлых лет. | Георгиева Р.З. | до 31.12.2015 | Обеспечение регистрации на ЕГЭ выпускников прошлых лет.Организация регистрации на ЕГЭ в 2016 году. |
|  | Организация работы телефонов «горячей линии» | Кимова М.Н. | в течение всего  периода | Функционирование телефонов«горячей линии» |