**Утверждаю**

**Директор МКОУ СОШ с.п.Псыкод**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кимова М.Н./**

**24.09.2019г.**

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ с.п.Псыкод в 2020 году»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | | Сроки реализации | | Ответственные исполнители | Результат | |
| **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году** | | | | | | |
|  | Подготовка аналитического отчета об итогах проведения ГИА в 2019 году | До 25 сентября 2019 г. | | Георгиева Р.З., руководители МО учителей-предметников | Подготовка аналитических отчётов для рассмотрения на заседании педагогического совета школы, заседаниях МО учителей- предметников, вопроса об итогах проведения ГИА-2019 . | |
|  | Разработка и утверждение «дорожной карты» по подготовке к ГИА. | Сентябрь 2019 года | | Кимова М.Н.,Георгиева Р.З., рук.МО | План мероприятий по подготовке к проведению ГИА | |
| **Мероприятия по повышению качества образования** | | | | | | |
|  | Организация участия в вебинарах для экспертов предметных комиссий и учителей по актуальным вопросам содержания контрольных измерительных материалов ОГЭ, ЕГЭ 2020 года | 17 сентября 2019 года - 8 октября 2019 года  (по графику ФИПИ) | | Георгиева Р.З..  руководители МО учителей-предметников | Повышение квалификации учителей- предметников | |
|  | Организация участия в вебинарах «Разбор заданий, вызвавших затруднения у участников ОГЭ и ЕГЭ в 2019 году» для учителей- предметников, преподающих в 9-11 классах | октябрь 2019 г.  (по графику ГБУ ДПО ЦНР) | | Георгиева Р.З.руководители МО учителей-предметников | Повышение качества преподавания учебных предметов | |
|  | Проведение апробации контрольно-измерительных материалов по русскому языку в 9-х и 11-х классах | 16-26 сентября 2019 г. | | Кимова М.Н.  Георгиева Р.З. | Определение уровня обученности учащихся 9-х и 11-х классов по русскому языку | |
|  | Участие в региональных мониторинговых исследований уровня обученности учащихся 9-х классов по математике, иностранному языку | ноябрь 2019 г. март 2020 г. | | Кажарова А.А.,  Бетокова Ф.Н. | Определение уровня обученности учащихся 9-х классов по математике, иностранному языку. Аналитическая справка, рекомендации | |
|  | Проведение Всероссийской проверочной работы в 11 классах по иностранному языку, географии истории, химии физике, биологии | 2-6 марта 2020 г. 10-13 марта 2020 г.  16-20 марта 2020 г. | | Георгиева Р.З.,  Тхагалегова М.А.. | Определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 11 -х классов по иностранному языку, географии, истории, физике, биологии (оценка образовательных результатов | |
| Нормативное правовое и методическое обеспечение | | | | | | |
| Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативно- правовыми актами. | | | | | | |
|  | Ознакомление учителей –предметников федеральными, региональными нормативными и распорядительными документами, а также инструктивными и методическими материалами по подготовке и проведению ГИА в текущем году, в том числе и итогового сочинения (изложения), итогового устного собеседования по русскому языку | в течение всего периода | | Георгиева Р.З. | Нормативно–правовые документы, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11 | |
|  | Назначение лиц, ответственных за организацию ГИА в 2019 году | ноябрь 2019 года | | Кимова М.Н. | Приказ о назначении шкльных координаторов ГИА-9, ГИА-11 | |
|  | Назначение ответственных операторов по созданию баз данных по ЕГЭ и ОГЭ в школе | ноябрь 2019 года | | Кимова М.Н.. | Приказы | |
|  | Размещение на сайте МКОУ СОШ с.п.Псыкод нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровня по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года  по мере необходимости | | Георгиева Р.З.,  Карданова А.А. |  | |
|  | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА в 2020 году: Подготовка распорядительных и организационных документов: -по подготовке и проведению ГИА в 2020 году; -по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); - по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах | в течение года | | Кимова М.Н. | Организационное проведение ГИА 2020 | |
| **Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | | | |
|  | Организация участия в мероприятиях для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения) | октябрь 2019 | | Георгиева Р.З. | Повышение квалификации учителей русского языка в части подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения) | |
|  | Организация участия в мероприятиях для экспертов (учителей русского языка и литературы), осуществляющих оценивание устного ответа обучающихся 9 класса при проведении итогового собеседования по русскому языку | октябрь 2019 г. | | Георгиева Р.З. | Объективное оценивание экспертами устных ответов обучающихся 9 класса при проведении итогового собеседования по русскому языку | |
|  | Организация участия технических специалистов в обучающих семинарах по вопросу использования технологий печати КИМ, сканирования ЭМ в ППЭ | октябрь 2019 г. | | Георгиева Р.З. | Повышение уровня квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА | |
|  |  |  | |  |  | |
|  | Организация участия в обучающих семинарах для специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экзаменаторов-собеседников | декабрь 2019 г. январь 2020 г. | | Георгиева Р.З. | Объективное проведение итогового собеседования по русскому языку | |
|  | Организация участия в обучающих семинарах для технических специалистов по подготовке к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах образовательных организаций республики | декабрь 2019 г. | | Георгиева Р.З. | Проведение итогового собеседования в штатном режиме | |
|  | Организация участия в обучающих мероприятиях для   * муниципальных координаторов ГИА; * членов ГЭК; * руководителей ППЭ; * организаторов ППЭ; * технических специалистов; * ассистентов для участников ГИА с ОВЗ * экспертов предметных комиссий; * общественных наблюдателей | январь - апрель 2020 г.  (в соответствии с приказом  Минпросвещения КБР «Об организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2020 году») | | Георгиева Р.З. | Повышение уровня квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА | |
|  | Участие в семинаре для школьных координаторов по вопросам формирования РИС ГИА-9 и ГИА-11; | Декабрь 2019 года | | Георгиева Р.З. |  | |
| Организационное сопровождение ГИА | | | | | | |
|  | Подготовка информации о численности выпускников 9-х, 11-х классов | до 5 числа каждого месяца | Георгиева Р.З. | | Сведения о количестве обучающихся 9, 11 классов | |
|  | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году из числа   * выпускников текущего учебного года; * лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ | до 1 декабря 2019 года | Георгиева Р.З. | | Информация о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | |
|  | Формирование, а также внесение в РИСсведений о:   * о выпускниках текущего учебного года; * участниках итогового сочинения (изложения); * участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА в форме ЕГЭ; * участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА в форме ОГЭ; * участниках ГИА с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах | в соответствии с графиком ФЦТ | Георгиева Р.З. | | выполнение плана-графика внесения сведений в РИС | |
|  | Назначение координаторов ГИА и оператора РБД школьного уровня | Октябрь 2019 года | Кимова М.Н. | | Утверждение координаторов ГИА и оператора РБД | |
|  | Проведение итогового сочинения (изложения) | 1. декабря 2019 г. 2. февраля 2020 г. 3. мая 2020 г. | Проведение итогового сочинения (изложения) | | Допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов | |
|  | Проведение итогового собеседования по русскому языку | 12 февраля 2020 г.  11 марта 2020 г.  18 мая 2020 г. | Проведение итогового собеседования по русскому языку | | Отработка технологии итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | |
|  | Информирование общественности, в том числе родительской, о привлечении в качестве общественных наблюдателей в экзаменационной кампании 2020 года | ноябрь 2019 года– апрель 2020 года | Георгиева Р.З. | | Сбор заявлений и аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей | |
|  | Совещания при директоре:  - об итогах проведения экзаменационной кампании 2019 года и задачах по подготовке ГИА в 2020 году  - нормативно-правовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году  - организация деятельности ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации | октябрь 2019 года  январь 2020 года  март 2020 года | Кимова М.Н.,  Георгиева Р.З. | | Организованное и объективное проведение ГИА в 2020 году | |
|  | Участие в ГИА | по расписанию, установленного Рособнадзором | Кимова М.Н.,  Кл.рук | | Организованное и объективное проведение ГИА | |
| Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | | | | |
|  | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2020 на официальном сайте МКОУ СОШ с.п.Псыкод:   * проведение родительских собраний      * участие родителей в родительских собраниях на муниципальном уровне; | в течение всего периода | | Георгиева Р.З.,  Карданова А.А.  Кл.рук | | Повышение уровня информированности по вопросам ГИА |
|  | Размещение информации на официальных сайтах ОУ по вопросам организации, проведения ГИА | весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года | | Георгиева Р.З.,  Кл.рук | | Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА. |
|  | Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка) |
|  | Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний |
|  | Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль 2020 г. | | Кл. рук | | Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА |
|  | Участие выпускников во всероссийской акции «100 баллов для победы» | апрель 2020 г. | | Кл.рук | | Повышения уровня мотивации обучающихся 11-х классов при прохождении ГИА, снятие эмоционального напряжения |
|  | Телефонные "горячие линии", в том числе:  - по вопросам ГИА-9  - по вопросам ГИА-11 | в период подготовки и проведения ГИА | | Кимова М.Н. | | Функционирование телефонов «горячей линии». Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА. |
|  | Подготовка информационных стендов по процедуре проведения ГИА | в течение всего периода | | Георгиева Р.З., учителя-предметники | | Повышение уровня информированности по вопросам ГИА |
| **Осуществление мониторинга за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА** | | | | | | |
|  | Информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА | весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года | | Кимова М.Н.,  Георгиева Р.З.,  Кл.рук | | Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2020 года |
|  |  |  | |  | |  |